

Szerződés

önkéntes nyugdíjpénztári munkáltatói hozzájárulás tárgyában

Szerződés száma: AHNYP - _____ /20____

mely létrejött egyrészről

név: _____
székhely: _____
adószám: _____
képviseli(k): _____
bankszámlaszám (1): _____
bankszámlaszám (2): _____
cégjegyzékszám: _____
telefonszám: +36 _____
e-mail: _____ @ _____

a továbbiakban:

Munkáltató

másrészről

Allianz Hungária Nyugdíjpénztár

székhely:

1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 48-52.

adószám:

18080966-2-42

képviselik:

Marusinecz Tamás ügyvezető igazgató, valamint Kormos Krisztina back office osztályvezető

bankszámlaszám:

10918001-00000416-21970437

bírósági nyilvántartási szám:

Fővárosi Törvényszék 126/1996

pénztári azonosítószám:

0240

tevékenységi engedély száma: PSZÁF - E/240/96

telefonszám:

+36-1-429-1-429

e-mail:

nypenztar@allianz.hu

a továbbiakban:

Pénztár

között, az alulírott napon és helyen, az alábbi tartalommal.

1. Az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény (a továbbiakban: Öpt.) lehetővé teszi, hogy a munkáltató munkavállalóinak nyugdíjpénztárbeli tagdíjfizetési kötelezettségét egészben vagy részben átvállalja (munkáltatói hozzájárulás).

A fentiekre figyelemmel a Munkáltató kijelenteni, hogy a Pénztárba belépett és a későbbiekben belépő munkavállalói tagdíjfizetési kötelezettségét a jelen szerződésbe foglaltak szerint munkáltatói hozzájárulás jogcímén egészben vagy részben átvállalja, azt a Pénztár részére megfizeti. A Munkáltató a jelen szerződés aláírásakor ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el a Pénztár érvényes és hatályos Alapszabályának rendelkezéseit, amely dokumentum a Pénztár internetes oldalán érhető el.

2. A Munkáltató tudomásul veszi, hogy az Öpt. 12. § (2) bekezdése értelmében a jelen szerződésben rögzített, a jelen szerződés 1. pontjában foglaltak alapján általa vállalt munkáltatói hozzájárulásból egyetlen olyan munkavállalóját sem zárhatja ki, aki nála – annak belső szabályzataiban meghatározott számú, de – legalább hat hónapja munkaviszonyban (közalkalmazotti, közszolgálati, állami szolgálati, kormányzati szolgálati, szolgálati jogviszonyban, rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban valamint honvédelmi alkalmazotti jogviszonyban) áll.

2.1. E rendelkezés ismeretében a Munkáltató vállalja¹, hogy

- valamennyi pénztártag munkavállalójának a tagdíjából a tag helyett **fix** _____ Ft összegű tagdíjat vagy tagdíjrészt a vállalt ütemezés szerint megfizet a Pénztár részére munkáltatói hozzájárulás jogcímen, vagy
- valamennyi pénztártag munkavállalójának a tagdíjából a tag helyett a vállalt ütemezés szerint megfizeti a Pénztár részére a tag tárgyhavi munkabérének² _____**százalék**ával megegyező összegű tagdíjat vagy tagdíjrészt munkáltatói hozzájárulás jogcímén, vagy
- a nála érvényben lévő béren kívüli juttatási rendszer (**Cafeteria**) keretében biztosítja hozzájárulását, mely alapján a munkavállalók saját nyilatkozatuk szerint rendelkezhetnek a munkáltató által biztosított keretekkel. Munkáltató kijelenteni, hogy a béren kívüli juttatási rendszer megfelel az Öpt. tv. 12.§ (3) bekezdésében foglaltaknak.

2.2. A tagdíjat, illetve tagdíjrészt a Munkáltató az alábbi ütemezés³ szerint teljesíti: havonta negyedévente évente

¹ Kérjük, hogy vállalását egyértelműen jelölje X jellel és töltsse ki a hiányzó adatokat! Egyértelmű jelölés hiányában a szerződés érvényesen nem jön létre. Az első két választási lehetőség kizárja egymást, a harmadik opció önállóan, vagy az első kettő közül bármelyikkel együtt is választható.

² A felek munkabér alatt jelen szerződés vonatkozásában az alpbéret tekintik, amennyiben a munkáltató ettől eltérő értelmezést kíván adni, úgy azt jelen szerződés mellékletként kérjük, csatolja!

³ Ütemezés jelölésének hiánya esetén a Pénztár úgy tekinti, hogy a Munkáltató havonta rendszerességgel tagdíjfizetést vállal.

2.3. A tagdíjak, illetve tagdíjrészek megállapításáért, levonásáért és a levont tagdíj, illetve tagdíjrész munkáltatói hozzájárulás címen történő rendszeres átutalásáért a Munkáltatót terheli felelősség.

A Felek rögzítik, hogy munkáltató minden esetben a hatályos jogszabálynak megfelelő, az adott pénztártagra vonatkozó személyi jövedelemadóval és járulékkal csökkentett nettó összeget utalja át a Pénztár részére.

Ha valamely pénztártag munkaviszonya a Munkáltatónál bármely oknál fogva megszűnik, a Munkáltató arra a hónapra is köteles munkáltatói hozzájárulást fizetni, amelyben a pénztártag utolsó munkában töltött munkanapja van.

A munkáltatói hozzájárulás minden pénztártag munkavállalóra nézve azonos összegű, vagy a munkabérének azonos százaléka, amelyet a munkáltató köteles egységesen megállapítani, azonban (korcsoportként egységesen⁴) felfelé eltérhet azon alkalmazottai tekintetében, akik 15 éven belül betöltik a nyugdíjkorhatárt az Öpt. 12. § (3) és (4) bekezdései alapján.

A munkabér százalékában meghatározott munkáltatói hozzájárulás esetén a Munkáltató meghatározhatja a hozzájárulás legkisebb és legnagyobb összegét⁵ is az Öpt. 12. § (3) bekezdése szerint.

Az Öpt. 12. § (10) bekezdése alapján a munkaerő-kölcsönzés esetén a munkáltatói hozzájárulás fizetésére – a jelen, valamint a 2.1. pontban foglaltakat figyelembe véve – a kölcsönbeadó Munkáltató a kölcsönvevőnél fennálló feltételek szerint kötelezett. E rendelkezést csak a kölcsönvevőnél történő foglalkoztatás szányolcvanegyedik napjától kell alkalmazni arra a munkavállalóra, aki a kölcsönbeadó Munkáltatóval munkaerő-kölcsönzés céljából létesített határozatlan idejű munkaviszonyban áll, és kölcsönvevőnél történő foglalkoztatás hiányában is díjazásban részesül.

Pénztár vállalja, hogy értesíti a Munkáltatót a munkavállalója Pénztárba történő belépéséről, amennyiben a Munkáltató a belépési nyilatkozatot leigazolta, vagy ezt a tényt a tag a belépési nyilatkozaton megadta.

Munkáltató tudomásul veszi, hogy a Pénztár a tag egyéni számláján kizárólag Munkáltató által a Pénztár rendelkezésére bocsátott 14. pontban meghatározott módon teljesített adatszolgáltatás alapján és azzal megegyezően átutalt összeg fedezeti alapra jutó részét írja jóvá. A Munkáltató a „Munkáltatói nyilatkozat automatikus nyugdíjpénztári tagdíjlista generáláshoz” megnevezésű formanyomtatványon állandó adatszolgáltatást tehet.

3. A munkáltatói hozzájárulás teljesítésének kötelezettsége a Cafeteria rendszerben történő tagi vállalás szerint, illetve, egyéb esetekben a [2014. évi havi](#) tagdíjak befizetésével kezdődik.

4. A Munkáltató a munkáltatói hozzájárulást (tagdíjtvállalást, valamint a tagok munkabéréből levont tagdíjakat) köteles a Pénztár UniCredit Hungary Bank Zrt.-nél vezetett 10918001-00000416-21970437 számú elszámolási számlájára átutalni.

5. A Munkáltató jelen szerződésben vállalt fizetési kötelezettsége egyoldalú és ellenszolgáltatás kikötése nélküli kötelezettségvállalás. A Munkáltató tudomásul veszi, hogy sem a Pénztárral, sem a munkáltatói hozzájárulásban részesülő pénztártag munkavállalójával szem-

ben a jelen szerződés szerint juttatottak ellenében, vagy ezzel összefüggésben anyagi követelést támasztani, továbbá a jelen szerződés alapján, vagy ezzel összefüggésben kifizetett összegeket visszakövetelni nem jogosult, ide nem értve a téves adatszolgáltatásból vagy téves utalásból eredő eseteket.

6. A Munkáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben azt a tag a munkáltatótól írásban kéri, a munkáltató a kérelmező tag javára vállalt munkáltatói hozzájárulás teljesítését szüneteltetheti, vagy megszüntetheti. Egyebekben a munkáltatói hozzájárulás teljesítését kizárólag valamennyi pénztártag alkalmazottjára egységesen szüneteltetheti, vagy szüntetheti meg.

6.1. A szüneteltetést, annak kezdetét megelőző 30 nappal köteles a Munkáltató a Pénztárnak bejelenteni.

Amennyiben a szüneteltetésről szóló nyilatkozat Pénztárhoz történő benyújtását követően a Munkáltató munkáltatói hozzájárulást teljesít, azt a Pénztár úgy tekinti, hogy a szüneteltetés megszűnik és a továbbiakban a Munkáltató a munkáltatói hozzájárulás teljesítésének folytatását választja.

6.2. A munkáltatói hozzájárulás megszüntetése a szerződés felmondása útján gyakorolható. A szerződés felmondásáról a pénztártag munkavállalókat a Munkáltató köteles értesíteni. Ebből következően a szüneteltetés nem alkalmazható a jelen szerződés (a hozzájárulás megszüntetését célzó) felmondási időszakában, mely időszakban a munkáltató kötelezettsége továbbra is változatlanul fennáll.

6.3. A Munkáltató szüneteltetheti a munkáltató hozzájárulás fizetését arra az időszakra, amikor a munkavállaló tag munkaviszonya szünetel, illetve részére munkabér nem jár. Ennek feltételeit a Munkáltató köteles valamennyi pénztártag munkavállalójára nézve egységesen meghatározni.

A Munkáltató nem köteles a tag késedelméből származó tagdíjhátralék törlesztéséhez munkáltatói hozzájárulást fizetni.

7. Szerződő Felek kijelentik, hogy a munkáltatói hozzájárulás teljesítésével kapcsolatos – pl. a Pénztár tagjainak tagsági viszonyával illetve, az egyes pénzforgalmi eseményekkel kapcsolatban – kérdésekben kölcsönösen együttműködve és egymás érdekeit szem előtt tartva járnak el.

8. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése során együttműködnek és ennek érdekében kapcsolattartókat⁶ jelölnek ki az alábbiak szerint:

Pénztár részéről:

Szerződéssel, pénzügyi és adminisztratív kérdésekben:

Név: Allianz Hungária Nyugdíjpénztár
Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 48-52.
Levelezési cím: 1242 Budapest, Pf. 471.
Telefon: +36-1-429-1-429
E-mail: nyopenztar@allianz.hu

⁴ Kérjük, hogy korcsoport meghatározásra vonatkozó igényét jelezze a Pénztár elérhetőségeinek egyikén.

⁵ Kérjük, hogy a munkáltatói hozzájárulás alsó és felső határának meghatározására vonatkozó igényét jelezze a Pénztár elérhetőségeinek egyikén.

⁶ Kérjük a munkahelyi kapcsolattartási adatok megadását.

Munkáltató részéről:

Szerződéssel kapcsolatos kérdésekben:

Név:

Beosztás:

Levelezési cím:

Telefon:

+36 -

E-mail:

Pénzügyi kérdésekben:

Név:

Beosztás:

Levelezési cím:

Telefon:

+36 -

E-mail:

Adminisztratív kérdésekben:

Név:

Beosztás:

Levelezési cím:

Telefon:

+36 -

E-mail:

A Felek a jelen szerződésben rögzített adataikban, illetve a kapcsolattartói adatokban bekövetkezett változásról a változást követően haladéktalanul, de legkésőbb 10 munkanapon belül kötelesek egymást a megadott elérhetőségeken írásban értesíteni.

A Munkáltató köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Pénztárt, ha ellene csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás indult, illetve jogutódlással vagy jogutód nélkül megszűnt.

A Pénztár lehetőség szerint évente egyezteti a Munkáltatóval a Pénztár nyilvántartása szerint a Munkáltatónál munkaviszonyban álló pénztártagok listáját, amelyben a Munkáltató együttműködik a Pénztárral. A jelen pontban foglalt egyeztetést a Munkáltató külön is kezdeményezheti.

9. A Szerződő Felek kijelentik, hogy minden, a jelen szerződés alapján tudomásukra jutott információt bizalmasan kezelnek. Szerződő Felek vállalják, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 Rendelet – Általános Adatvédelmi Rendelet (továbbiakban: GDPR) előírásait betartják, a tudomásukra jutott üzleti-, illetve pénztártitkot korlátlan ideig megőrzik. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a GDPR Rendelet előírásai alapján mindkét fél a munkavállaló pénztártagok személyes adatainak tekintetében önálló adatkezelő (Pénztár mint pénztári szolgáltatásokat nyújtó szervezet, munkáltató mint a munkaviszonnal összefüggésben munkavállalói adatokat kezelő). A Munkáltató kijelenti, hogy a munkavállaló pénztártagok személyes adatainak a jelen szerződés szerinti átadására jogosult. A Pénztár tájékoztatja a Munkáltatót, hogy az érintetteknek (jelen esetben munkavállaló pénztártagoknak) szóló Adatkezelési tájékoztató a Pénztár honlapján https://www.allianz.hu/hu_HU/penztarak/penztarak-dokumentumtar.html#adatvedelemmindenkor elérhető. Szerződő Felek egyezően adják elő, hogy a Pénztár az EU 2016/679 általános adatvédelmi rendelete (GDPR) 6. cikk (1) f) pontja alapján a Munkáltató jogos érdekében veszi át a Munkáltatótól és kezeli a Munkáltató részéről kapcsolattartóként megjelölt személyek személyes adatait a célhoz szükséges mértékben és ideig. Munkáltató vállalja, hogy igazolható módon (pl. email útján) tájékoztatást ad a Pénztár adatkezelési szabályairól – amelyek a Pénztár honlapján, az alábbi linken található: https://www.allianz.hu/hu_HU/penztarak/penztarak-dokumentumtar.html#adatvedelem – a jelen Szerződés 8. pontjában kapcsolattartóként megjelölt személyek részére.

10. Jelen szerződés határozatlan időtartamra, mindkét fél általi aláírását követően, a Pénztár általi aláírás napján jön létre és lép hatályba. Felek rögzítik, hogy amennyiben a korábban létrejött Munkáltatói szerződés van érvényben közöttük, jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg hatályon kívül helyezik azt.

11. Jelen szerződés csak a Szerződő Felek közös megegyezésével írásban módosítható.

12. Szerződő Felek jelen szerződést 90 napi felmondási idővel – a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal – indoklás nélküli felmondhatják.

13. A Munkáltató azonnali hatállyal jogosult e határozatlan idejű szerződést felmondani, ha a Pénztár közgyűlése (küldöttközgyűlése) a munkáltató jogairól és kötelezettségeiről rendelkező, vagy azokra kihatással lévő alapszabályi rendelkezéseket a munkáltatóra nézve bármely módon illetve kérdést illetően hátrányosan változtatja meg.

14. A Munkáltató vállalja, hogy a Pénztár részére a Pénztár internetes oldalán www.allianz.hu/Befektetesek és Nyugdíj/Pénztárak/Allianz Hungária Önkéntes Nyugdíjpénztár/Munkáltatóknak/Nyugdíjpénztári Információk/Adatszolgáltatás Technikai leírás menüpontban közzétett meghatározott tartalmú adatszolgáltatást:

14.1. A Pénztár által biztosított Munkáltatói online felületre feltölti. A Munkáltató jelen szerződésben vállalt adatszolgáltatási kötele-

zettségének teljesítéséhez az AHNYP-18 számú formanyomtatvány felhasználásával adhat jogosultságot.

14.2. A Pénztár tagdij@allianz.hu e-mail címére teljesíti.

Munkáltató felelősséget vállal az általa a Pénztár felé továbbított, jelen szerződéssel és a pénztártaggal kapcsolatos adatok helyességéért, azok okirati ellenőrzéséért, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés teljesítése során a tőle elvárható gondossággal jár el. A késedelmes és/vagy pontatlan adatszolgáltatásból eredő tagdíjkönyvelés késedelmes teljesítéséért a Pénztár nem felelős.

Az aláírás megfelelőségének az ellenőrizhetősége érdekében a Munkáltató jelen szerződés aláírásával egyidejűleg megküldi a Pénztár részére az aláírásra jogosult képviselő(k) aláírási címpéldányának, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintájának másolatát, amely a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

Kelt: _____ , _____ év _____ hó _____ nap

Munkáltató

Kelt: _____ , _____ év _____ hó _____ nap

Allianz Hungária Nyugdíjpénztár

Melléklet:

Azonosítási adatlap jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek részére AHNYP-5

A szerződés melléklete a kötelezően teljes körűen kitöltendő Azonosítási adatlap a Jogi személy, jogi személynek nem minősülő szervezet, egyéni vállalkozó részére a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben előírt kötelezettség teljesítéséhez.

15. Jelen szerződés nyilvántartását és esetlegesen az illetékes szervezetnek történő bemutatását a Pénztár a mindenkor hatályos jogszabályok alapján teljesíti.

A jelen szerződésben nem rendezett kérdésekre az Öpt., valamint a Ptk. rendelkezései az irányadók.

A Felek a jelen szerződést arra felhatalmazott képviselőik által elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az alábbi napon és helyen jóváhagyólag cégszerűen írják alá.